

PREGORATIVES D'AVANT MATCH DE L'ACCOMPAGNATEUR EA OU DE JAJ TERRITORIAL

Liste exhaustive de ce que vous devrez faire, vérifier ou regarder dès votre arrivée dans le gymnase. Ce document est une aide à sa mission.

Cette liste de tâches et sa chronologie pourront être amenées à s'adapter à des conditions de terrains.

Dès votre arrivée dans le gymnase :

- Se Présenter aux officiels
 - Éviter trop de familiarité avec les officiels ou joueurs (idem à la mi-temps)
- Regarder rapidement la configuration des lieux pour anticiper des problèmes : possible retard ou accès à la FDME tardive car match avant, modification configuration pupitre de table car match dans une autre catégorie avant, disposition des différents éléments ou configuration zones de managérat non conforme, ...)
- S'assurer que la FDME est ou sera très vite renseignée, complètement.

Avant, pendant ou après la mise en tenue des JAJ :

- Aider et contrôler les éléments de la FDME. Remplir les parties qui vous incombent
 - Vérifier l'identités des personnes officielles (SEC, CHR, RSEC)
 - Anticiper sur présence ou pas des officiels de table ou RSEC. Procédure si absence.
- Vérifier que les zones de changements soient correctes (bancs ou chaises à 3,5m de la ligne médiane, en nombre suffisant) / dans la mesure du possible et selon la configuration du gymnase
- Regarder si l'échauffement est possible pendant le match (derrière les bancs uniquement)
- Demander s'il y a un protocole particulier (coup d'envoi fictif ? Entrée des joueurs particulières (depuis le couloir ?)
- Présence d'au moins une serpillère à dispo, si possible.

Avec la table de marque et RSEC :

- Vérifier que le matériel nécessaire pour le bon fonctionnement de la table soit présent
- Donner les consignes à la table (mode de fonctionnement avec vous, attentifs aux changements. Demander si les personnes présentes à la table ont suivi la formation). Voir si OK aussi pendant le match.
- Demander aux officiels de table si ce sont eux qui signent pour leur officiel d'équipe et de s'assurer qu'ils savent s'ils ont des blessés avant de venir signer
 - *A noter : Vous ne pouvez pas exiger que l'officiel vienne signer la FDME, si le secrétaire dit signer pour les deux.*
- Vérifier que rien ne gêne pour voir les fiches d'exclusions par les deux équipes sur la table de marque
- Briefer le RSEC sur ses missions (ex : si joueur disqualifié : prise en charge – emplacement)

Lors du tirage au sort (les JAJ devraient) :

- Demander si brassard au capitaine
- Contrôler les couleurs de maillots des équipes et GB (car possible différentes des maillots d'échauffement)
- Caler l'horaire du match avec les capitaines (surtout si horaire chrono mural différent)

Dans la mesure du possible, le tirage au sort en binôme.

- Rappeler quelques points, comme :
 - Présence objets non conformes sur joueur interdit (attèle, lunettes rigides, boucles d'oreilles, ...)
 - Indiquer si l'échauffement est possible ou pas pendant le match (si oui, comment)
 - Une seule personne debout dans la zone de managérat
 - Respect de la zone de managérat (du début du banc à la fin du banc ou 12 chaises.
 - Lors des changements ATT/DEF, les joueurs doivent être assis. Idem pour les joueurs sanctionnés d'une exclusion ou jeu sans gardien



- Ballons rangés dans les sacs et bouteilles sous les bancs
- Si joueur disqualifié, indiquer comment il sera géré
- Si colle interdite, le rappeler
- Si grande table de marque, TME a poser devant le chronométreur et pas sur le pupitre
- Indiquer le protocole (libération du terrain, retour sur le terrain, présentation, ...)

Vous pouvez redonner les informations concernant la zone de changement et de managérat aux officiels lorsque vous leur donnez les TME

Après le tirage au sort, il est demandé aux JAJ :

- Échauffement : Privilégier l'échauffement hors des regards du public ou des joueurs
- Vérifier les buts et les filets (pour réparation si nécessaire)
- Ne pas rester à côté de la table de match.

Juste avant le début du match, il est demandé aux JAJ :

- Faire le choix pour le ballon de match, si non fait lors tirage au sort
- Vérifier que les ballons d'échauffement soient rangés dans les sacs
- Vérifier qu'il n'y ait pas de bouteilles ou autres objets devant les bancs (ou à côtés des buts)
- Serrer la main des officiels d'équipe et officiels de table

A savoir ou pour rappel (pendant ou à l'issue du match) :

- *Vous ne pouvez pas refuser la demande d'inscription d'une réserve ou Faute Technique d'Arbitrage à la fin du match (même si une Faute Technique n'est pas recevable pour un JAJ). Par contre, vous indiquez bien les conditions de l'inscription et par qui (Cf règlement fédéral).*
- *Si officiels de table de marque ingérable. Vous avez autorité pour exiger que cette personne quitte la table de marque et ses fonctions. Pas de remplacement possible. Cet incident devra être porté sur la FDME et devra faire l'objet d'un rapport à la Commission de Discipline.*